

NOTICE TO PERSON MAKING A COMPLAINT

All complaints of possible employee misconduct are considered serious by the Bee County Sheriff's Office. In order to maintain the confidence of the citizens of Bee County, it is our policy to fairly and impartially investigate the merits of any complaint. The employee that you complained about is presumed innocent unless the charges are substantiated in the investigative process. The mere filing of this complaint does not confirm or otherwise sustain the allegations.

As with any investigation it is an important practice to gather information and evidence to either sustain the allegation or exonerate the accused party. To assist our investigation of any allegation of misconduct by an employee, we request that all information pertaining to this complaint be provided in writing by the complainant or a person at his or her direction specifically detailing the allegation. In order to provide due process guarantees against frivolous complaints to employees of law enforcement agencies, the Texas Government code clearly requires that all complaints to be in writing and signed by the complainant. If there are multiple complainants each should complete this form.

Please note that this form cannot be willfully or intentionally used unlawfully to unduly harass or intimidate any employee by the use of deliberately false or misleading statements of misconduct.

Formal complaints made against Bee County Sheriff's Office employees must meet the requirements of Sections 614.022 and 614.023 of the Texas Government Code.

614.022. Complaint To Be In Writing and Signed by Complainant

To be considered by the head of a state agency or by the head of a fire department or local law enforcement agency, the complaint must be:

- (1) In writing; and
- (2) Signed by the person making the complaint.

614.023 Copy of Complaint to be Given to Officer or Employee

(a) A copy of a signed complaint against a law enforcement officer of this state or a fire fighter, detention officer, county jailer, or peace officer appointed or employed by a political subdivision of this state shall be given to the officer or employee within a reasonable time after the complaint is filed.

(b) Disciplinary action may not be taken against the officer or employee unless a copy of the signed complaint is given to the officer or employee.

(c) In addition to the requirement of Subsection (b), the officer or employee may not be indefinitely suspended or terminated from employment based on the subject matter of the complaint unless:

- (1) the complaint is investigated; and
- (2) there is evidence to prove the allegation of misconduct.

If these allegations determine that the employee acted improperly, appropriate corrective action will be taken ranging from a verbal counseling to termination.

**FORMULARIO DE REPORTE DE QUEJA CIUDADANA CONTRA UN
EMPLEADO**

DETALLES DE LA QUEJA:

FECHA: _____ CASO: _____

NOMBRE DE LA PERSONA QUE PRESENTA LA QUEJA:

DIRECCIÓN: _____

CIUDAD: _____ ESTADO: _____ CÓDIGO POSTAL: _____

TELÉFONO DE CASA: _____ TELÉFONO DE TRABAJO: _____

EMPLEADO INVOLUCRADO: _____ FECHA DEL INCIDENTE: _____

HORA DEL INCIDENTE: _____ LUGAR DEL INCIDENTE: _____

Atestigo con mi firma a continuación que esta declaración es verdadera y correcta según mi mejor recuerdo.

FIRMA

FECHA

NOTA: Si se requieren páginas adicionales, por favor adjúntelas. Se requiere firma en todas las páginas.

AVISO A LA PERSONA QUE PRESENTA UNA QUEJA

Las quejas formales contra empleados de la Oficina del Sheriff del Condado de Bee deben cumplir con los requisitos de las Secciones 614.022 y 614.023 del Código de Gobierno de Texas.

614.022 Queja por Escrito y Firmada por el Demandante

Para ser considerada por el jefe de una agencia estatal o por el jefe de un departamento de bomberos o una agencia local de cumplimiento de la ley, la queja debe estar:

- Por escrito; y
- Firmada por la persona que presenta la queja.

614.023 Copia de la Queja al Oficial o Empleado

(a) Se deberá proporcionar una copia de una queja firmada contra un oficial de policía de este estado o un bombero, oficial de detención, carcelero del condado, o agente del orden público designado o empleado por una subdivisión política del estado, al oficial o empleado dentro de un plazo razonable después de que se presente la queja.

(b) No se podrá tomar acción disciplinaria contra el oficial o empleado a menos que se le proporcione una copia de la queja firmada.

(c) Además del requisito del inciso (b), el oficial o empleado no podrá ser suspendido indefinidamente o despedido de su empleo en base al contenido de la queja a menos que:

1. La queja sea investigada; y
2. Existan pruebas que respalden la acusación de mala conducta.

Todas las quejas por posible mala conducta de empleados son consideradas graves por la Oficina del Sheriff del Condado de Bee. Para mantener la confianza de los ciudadanos del Condado de Bee, es nuestra política investigar justa e imparcialmente el fondo de cualquier queja. El empleado objeto de la queja se presume inocente a menos que las acusaciones se comprueben durante el proceso de investigación. El simple hecho de presentar esta queja no confirma ni sustenta las alegaciones.

Como en cualquier investigación, es una práctica importante recopilar información y evidencia para sustentar la acusación o exonerar a la parte acusada. Para ayudar con nuestra investigación de cualquier alegación de mala conducta por parte de un empleado, solicitamos que toda la información relacionada con esta queja sea proporcionada por escrito por el quejoso o por una persona designada por él/ella, detallando específicamente la acusación. Para garantizar el debido proceso y evitar quejas frívolas contra empleados de agencias del orden, el Código de Gobierno de Texas exige que todas las quejas estén por escrito y firmadas por el quejoso. Si hay múltiples quejosos, cada uno debe completar este formulario.

Tenga en cuenta que este formulario no puede ser utilizado de manera deliberada o intencional para acosar o intimidar indebidamente a un empleado mediante el uso de declaraciones falsas o engañosas sobre una mala conducta.

Si se determina que el empleado actuó de manera indebida, se tomará la acción correctiva apropiada, que puede ir desde una amonestación verbal hasta la terminación del empleo.